

Нормативные документы ФГОС ООО

ПРИКАЗ

15.06.12

"О создании и полномочиях координационного совета по введению ФГОС нового поколения".

В целях обеспечения эффективного введения обучения в соответствии с ФГОС нового поколения на основании приказа МОиН РФ "Об утверждении ФГОС ООО" №1897 от 17.12.2010.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в школе координационный совет по введению и реализации федеральных государственных стандартов нового поколения (ФГОС ООО).
2. Ввести в действие Положение о совете по введению ФГОС общего образования.
3. Утвердить:
 - 3.1. Состав координационного совета по вопросам введения и реализации ФГОС ООО (приложение 1)
 - 3.2. Положение о координационном совете по вопросам введения и реализации ФГОС ООО (приложение 2)
4. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Директор школы:



О.В. Васильева



Приложение 1

«Утверждаю»:

Директор МБОУ Кличчинская СОШ

О.В. Васильева

СОСТАВ

Координационного совета по введению и реализации федеральных государственных стандартов общего образования в МБОУ Кличчинской СОШСОШ

- Васильева О.В., директор школы
- Портнягина Е.А. классный руководитель
- Пименова Ю.В. заместитель директора по УВР
- Роголёва О.Л., заместитель директора по ВР
- Антонова Л.А., член школьного родительского комитета
- Кондаурова Л.В., руководитель МО
- Усова Л.Н., руководитель МО
- Климова М.Д., руководитель МО

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кличкинская средняя общеобразовательная школа

Принято с учётом мнения совета родителей Протокол № 5 От 01.03.2019	Принято пед.советом Протокол №19 От 17.01.2019	Утверждено и введено в действие Приказом от 07.03.2019 № 52-1 Директор МБОУ Кличкинская СОШ О.В. Васильева
--	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ о Координационном Совете по введению ФГОС

- 1. Общие положения**
- 1.1 Координационный совет по введению Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее по тексту Совет) создан в целях информационного, консультационного и научно-методического сопровождения этого процесса.
- 1.2 Совет создаётся при школе для обеспечения согласованных действий в решении проблемных вопросов в организации введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее ФГОС) в школе.
- 1.3 Состав совета формируется из администрации школы, руководителей ШМО, родителей по согласию.
- 1.4. Возглавляет Совет председатель.
- 1.5. Персональный состав Совета утверждается приказом директора школы.
- 1.6. В своей деятельности Совет руководствуется нормативно-правовыми документами: Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.
- 1.7 Совет строит свою деятельность на принципах равноправия его членов.

- 2. Задачи Совета**
- Основными задачами совета являются:
- 2.1. формирование состава рабочих групп по введению новых ФГОС ООО на всех ступенях школы;
- 2.2. информационная, консультационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- 2.3. экспертиза проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- 2.4. утверждение планов-графиков реализации проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- 2.5. утверждение результатов экспертизы проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- 2.6. представление информации о результатах введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- 2.7. подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и

реализации проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения.

3. Функции

совета

Основными направлениями деятельности Совета являются:

- 3.1. изучение опыта введения новых ФГОС ООО других общеобразовательных учреждениях;
- 3.2. разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации введения и реализации ФГОС в школе;
- 3.3. Обеспечение необходимых условий для реализации проектных технологий при введении новых ФГОС основного общего образования;
- 3.4. формирование перечня критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению новых ФГОС ООО.
- 3.5. мониторинг, анализ и рекомендации к использованию моделей и механизмов введения ФГОС;
- 3.6. мониторинг и рекомендации по разработке и использованию дополнительных профессиональных образовательных программ и моделей подготовки и повышения квалификации педагогических работников по вопросам введения и реализации ФГОС;
- 3.7. принимает участие в разрешении конфликтов при введении новых ФГОС;
- 3.8. заслушивание текущей информации о ходе введения и реализации ФГОС в общеобразовательных учреждениях района, края и внесение корректив в его организацию и содержание;
- 3.9. периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения новых ФГОС основного общего образования;
- 3.10. участие в организации и проведения научно-практических мероприятий по вопросам введения ФГОС.

4. Порядок

работы

Совета

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Совет является коллегиальным органом. Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета.

4.3. Председатель Совета:

- формирует повестку на основе решений Совета, предложений членов Совета и утверждается на заседании Совета;
- открывает и ведет заседания Совета;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению Совета запросы, письма, постановления Совета;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе Совета;

4.4. Из своего состава на первом заседании Совет избирает секретаря Совета.

4.5. Секретарь Совета ведет протоколы заседаний Совета, которые подписываются всеми членами Совета. Протоколы Совета сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы Совета носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.6. Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Совета.

4.7. Члены Совета имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Совет;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;

- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.8. Решения Совета принимаются большинством голосов и оформляются протоколами, носят рекомендательный характер и учитываются в работе школы по организации введения ФГОС. По достижению Советом поставленных перед ним задач, и по окончании его деятельности, председатель Совета сшивает все документы Совета и сдает их на хранение.

4.9. Заседание Совета считается правомочным при условии присутствия не менее 2/3 списочного состава членов Совета.

4.10. Заседания Совета являются открытыми.

4.11. Для организации работы по основным направлениям деятельности Совет вправе образовывать рабочие группы, возглавляемые членами Совета.

5. **Права** **Совета**

Совет имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения новых ФГОС;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Совета;
- приглашать для принятия участия в работе Совета разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. **Ответственность** **Совета**

Совет несёт ответственность:

6.1. За объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях школы в соответствии с разработанными критериями;

6.2. За своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях школы;

6.3. За качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения новых ФГОС общего образования;

6.4. За своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению новых ФГОС общего образования на всех ступенях школы, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС общего образования;

6.5. Компетентность принимаемых решений.